



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π. & Δ. ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ Γ' ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Καστοριά, 13-08-2020
Αρ. Πρωτ : Φ.11.1/2767

Ταχ. Δ/νση : Καραολή 10
Τ.Κ. - Πόλη : 52100 - Καστοριά
Πληροφορίες : Ματούση Αγγελική
☎ Τηλ.. : 2467055259
☎ fax : 2467055275
@ email : mail@dipe.kas.sch.gr

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για πλήρωση κενούμενης θέσης Προϊσταμένης 2/Θ Νηπιαγωγείου της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Καστοριάς»

Η Αναπληρώτρια Διευθύντρια ΠΕ Καστοριάς

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 2,21 παρ. 3, 22,23,25,26,27,29,30,35 και 36 του Ν. 4547/2018 (ΦΕΚ 102, Α') «Αναδιοργάνωση των δομών υποστήριξης της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις»
2. Την με αριθμ. Φ.361.22/39/159796/Ε3/26-09-2018 (Β'/ 4412/03-10-2018) Υπουργική Απόφαση, με θέμα: «Καθορισμός των προθεσμιών και της διαδικασίας υποβολής αιτήσεων καθώς και κάθε άλλου θέματος σχετικού με τη διαδικασία επιλογής και τοποθέτησης των υποδιευθυντών σχολικών μονάδων και Εργαστηριακών Κέντρων, καθώς και των υπευθύνων τομέων Εργαστηριακών Κέντρων.»
3. Την με αρ.Φ.353.1/2/32966/Ε3/27-2-2018 (ΑΔΑ:6Σ714653ΠΣ-ΕΨ0) Υ.Α. με θέμα «Τοποθέτηση Διευθυντών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης»
4. Την με αρ.Φ.361.22/27/108543/Ε3/29-06-2018 με θέμα « Παράταση θητείας στελεχών Εκπαίδευσης»
5. Τις διατάξεις του άρθρου 11 του Κεφ. Ε' του Ν. 1566/1985 (ΦΕΚ 187, τ. Α') «Δομή και Λειτουργία της Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 1α του άρθρου 49 του Ν. 4547/2018,
6. Τις διατάξεις της παρ. 4, άρθρο 11 του Π.Δ. 1/2003 (ΦΕΚ 1/τ.Α'/3-1-2003).
7. Την ανάγκη πλήρωσης των κενούμενων θέσεων Προϊστάμενων διθέσιων νηπιαγωγείων σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ.6 του άρθρου 29 του Ν.4547/2018.Υποδιευθυντών/ντριών Σχολικών Μονάδων σε σχολικές μονάδες αρμοδιότητάς μας.
8. Την με αρ. Φ.353.1/324/105657/Δ1/8-10-2002 (Φ.Ε.Κ. 1340/τ.Β'/16-10-2002 Απόφαση του ΥΠ.Ε.Π.Θ. «Καθορισμός των ειδικότερων καθηκόντων και αρμοδιοτήτων των

Προϊσταμένων των περιφερειακών υπηρεσιών Α/θμιας και Β/θμιας Εκπ/σης, των Δ/ντών και Υποδ/ντών των Σχολικών μονάδων και ΣΕΚ και Συλλόγων των Διδασκόντων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

9. Την με αριθ. πρωτ. Φ.10.1/2765/13-08-2020 αίτηση παραίτησης της κας Σταματοπούλου Μαρίας, εκπαιδευτικού κλάδου ΠΕ60 Νηπιαγωγών, Προϊσταμένης του 11^{ου} Νηπιαγωγείου Καστοριάς

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

την πλήρωση των κενούμενης θέσης Προϊσταμένης 2/θ Νηπιαγωγείου στην παρακάτω σχολική μονάδα ως εξής:

Α/Α	ΣΧΟΛΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ
1.	11 ^ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ

ΚΑΛΟΥΜΕ

τους ενδιαφερόμενους εκπαιδευτικούς της Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης οι οποίοι διαθέτουν οκταετή τουλάχιστον διδακτική υπηρεσία και υπηρετούν κατά το χρόνο επιλογής σε οργανική θέση στη μονάδα την οποία αφορά η επιλογή και επιθυμούν να συμμετάσχουν στη διαδικασία επιλογής και τοποθέτησης Προϊσταμένου/ης σε αυτή, να υποβάλουν σχετική αίτηση υποψηφιότητας- συνοδευόμενη από τα απαραίτητα δικαιολογητικά - για τη σχολική μονάδα όπου ανήκουν οργανικά και εντός αποκλειστικής προθεσμίας **δέκα (10) ημερών**,

από την Παρασκευή 14 Αυγούστου 2020 έως και την Δευτέρα 24 Αυγούστου 2020 και ώρα 15.00 μ.μ.

στα γραφεία της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Καστοριάς (Καραολή 10-2^{ος} όροφος-Τμήμα Α'Διοικητικού)

Μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων δεν γίνονται δεκτά συμπληρωματικά δικαιολογητικά.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

Με την αίτηση υποψηφιότητας που υποβάλλεται στη **Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Καστοριάς**, ο/η υποψήφιος-α εκδηλώνει ενδιαφέρον για συμμετοχή στη διαδικασία επιλογής.

Οι αιτήσεις συνοδεύονται από φάκελο υποψηφιότητας στον οποίο εμπεριέχονται όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την απόδειξη των τυπικών προσόντων των υποψηφίων, ομαδοποιημένα σε υποενότητες, όπως αυτές αναλύονται στο βιογραφικό σημείωμα, ο οποίος περιλαμβάνει:

α) Πλήρες πιστοποιητικό υπηρεσιακών μεταβολών (εκδίδεται από την υπηρεσία).

β) Βιογραφικό σημείωμα.

γ) Αντίγραφα τίτλων σπουδών, μετεκπαίδευσης και επιμόρφωσης

δ) Πιστοποιητικά επιμόρφωσης στις Τεχνολογίες Πληροφορίας και Επικοινωνιών (Τ.Π.Ε.) ή αποδεικτικά γνώσης χειρισμού Ηλεκτρονικού Υπολογιστή (Η/Υ).

ε) Βεβαιώσεις ή υπηρεσιακά έγγραφα που αφορούν στο διδακτικό - επιμορφωτικό έργο καθώς και στη διοικητική και διδακτική εμπειρία, τα οποία πρέπει να αναφέρουν χρόνο έναρξης και λήξης, κατά περίπτωση.

στ) Κάθε άλλο δικαιολογητικό που κατά την κρίση του υποψηφίου μπορεί να συμβάλει στη διαμόρφωση της κρίσης του Συμβουλίου περί της προσωπικότητας και της γενικής συγκρότησής του καθώς και περί της συνδρομής των λοιπών κριτηρίων της παρ. 2 του άρθρου 23 του Ν. 4547/2018

ζ) Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (Α' 75) με την οποία βεβαιώνεται: αα) ότι ο εκπαιδευτικός δεν έχει καταδικαστεί τελεσίδικα για πειθαρχικό παράπτωμα με την ποινή της προσωρινής παύσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 109 του Υπαλληλικού Κώδικα (ν. 3528/2007 Α' 26), ββ) η γνησιότητα των υποβαλλόμενων τίτλων σπουδών και λοιπών δικαιολογητικών, γγ) ότι ο εκπαιδευτικός δεν έχει απαλλαγεί από τα καθήκοντά του ως στέλεχος της εκπαίδευσης για σοβαρό λόγο αναγόμενο σε πλημμελή άσκηση των υπηρεσιακών του καθηκόντων.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Όλοι οι τίτλοι σπουδών που προέρχονται από ιδρύματα ανώτατης εκπαίδευσης της αλλοδαπής, πρέπει να είναι αναγνωρισμένοι από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.)/Διαπανεπιστημιακό Κέντρο Αναγνώρισης Τίτλων Σπουδών της Αλλοδαπής ή το Ινστιτούτο Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Ι.Τ.Ε.). Ξενόγλωσσες βεβαιώσεις ή έγγραφα που υποβάλλονται πρέπει να έχουν επίσημα μεταφραστεί από την αρμόδια υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών ή άλλο αρμόδιο κατά νόμο όργανο.

Δεν επιτρέπεται να υποβάλουν αίτηση υποψηφιότητας για θέση στελέχους της εκπαίδευσης εκπαιδευτικοί, οι οποίοι αποχωρούν υποχρεωτικά από την υπηρεσία λόγω συνταξιοδότησης **εντός ενός (1) έτους από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των υποψηφιοτήτων.**

Οι προϋποθέσεις και τα κριτήρια επιλογής πρέπει να συντρέχουν κατά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων υποψηφιοτήτων.

Τα κωλύματα επιλογής δεν πρέπει να συντρέχουν τόσο κατά το χρόνο λήξης της προθεσμίας υποβολής της αίτησης υποψηφιότητας όσο και κατά το χρόνο τοποθέτησης από το αρμόδιο όργανο.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ

Οι προϊστάμενοι/ες των νηπιαγωγείων τοποθετούνται με απόφαση του οικείου Διευθυντή Εκπαίδευσης, που εκδίδεται ύστερα από πρόταση του οικείου Περιφερειακού Υπηρεσιακού Συμβουλίου Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Π.Υ.Σ.Π.Ε.), το οποίο συγκροτείται σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 26 του ν. 4547/2018.

Το συμβούλιο προκειμένου να διατυπώσει την πρότασή του λαμβάνει υπόψη του τα κριτήρια της παρ. 2 του άρθρου 23 του Ν4547/2018.

ΘΗΤΕΙΑ

Η επιλογή και τοποθέτηση των Προϊσταμένων 2/θ Νηπιαγωγείων ξεκινά με την τοποθέτησή τους έως την επιλογή, τοποθέτηση και ανάληψη υπηρεσίας νέων στελεχών (άρθρο 52 του ν. 4692/2020 με θέμα: «Αναβάθμιση του Σχολείου και άλλες διατάξεις» που δημοσιεύθηκε σε ΦΕΚ με αριθ. φύλ. 111/τ. Α' / 12-06-2020 σε συνδυασμό με το με αριθ. πρωτ. Φ.361.22/1/73538/Ε3/15-06-2020 έγγραφο του ΥΠΑΙΘ),.

Παρακαλούμε:

- α. για την προσεχτική μελέτη και την πιστή εφαρμογή όσων ορίζονται στις ανωτέρω διατάξεις,
- β. να ενημερωθούν ενυπόγραφα όλοι οι εκπαιδευτικοί που υπηρετούν στη σχολική μονάδα.

Η Αναπληρώτρια Διευθύντρια ΠΕ Καστοριάς

**Θωμάη Δ. Μιχαηλίδου
Προϊσταμένη
Τμήματος Ε' Εκπαιδευτικών Θεμάτων ΔΠΕ Καστοριάς**

Συνημμένα:

- Υπόδειγμα αίτησης
- Υπόδειγμα Υπεύθυνης Δήλωσης

-ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

- 1.Περιφερειακή Διεύθυνση Α/θμιας & Β/θμιας Εκπ/σης Δυτικής Μακεδονίας
- 2.Ανώτατο Συμβούλιο Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.)
- 3.Διευθύνσεις Π.Ε. και Δ.Ε.